

Istituto Comprensivo “Quinto Orazio Flacco”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via Monreale 75020 –MARCONIA di PISTICCI Tel.0835/416012-Fax 0835/412111
e-mail: mtic822007@istruzione.it pec: mtic822007@pec.istruzione.it Sito web:
icflacomarconia.edu.it
Cod.Mecc.MTIC822007 **CF.90017310773**

ISTITUTO COMPRESIVO
"QUINTO ORAZIO FLACCO"
MARCONIA (MT)
Prot. 0003167 del 07/04/2023
IV-2 (Uscita)

Al personale interno dell’Istituto
Al personale esterno all’Istituto
All’Amministrazione Trasparente
All’albo
Agli Atti

OGGETTO: *Avviso interno ed esterno per la selezione di figure professionali “Collaudatore/Verificatore di Conformità” da impiegare nel progetto* Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

13.1.3A-FESR PON-BA-2022-31
G79J22000610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 53 del 21/02/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 21 dell’11/02/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 15 dell’11/02/2022 di approvazione del Programma annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

VISTO il “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il

superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO L'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 Agosto 2018 e s.s.m.m.i.i., "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99 concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale approvato dagli O.O.C.C.;

VISTE le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di programmazione ed i relativi regolamenti CE;

VISTE le delibere degli OO. CC.;

VISTO il regolamento (C.E.) 1080/2006 del 05/07/2006 relativo al F.E.S.R.;

VISTO il regolamento (C.E.) 1083/2006 del 11/07/2006 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali;

VISTO il regolamento (C.E.) 1828/2006 del 08/12/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (C.E.) 1083/2006 e del regolamento (C.E.) 1080/2006;

VISTA la necessità di individuare un esperto interno o esterno a questa Istituzione scolastica che assuma l'incarico di **collaudatore/verificatore della conformità** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente, emana

AVVISO

di selezione per il reclutamento, tra il personale interno (**con priorità**) ed esterno all'Istituto Scolastico, di un Collaudatore per il progetto relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

Art. 1 Funzioni e compiti del Collaudatore

Funzioni e compiti del Collaudatore:

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;

- Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività di collaudo.

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente laddove trattasi di docente oppure 14,50 (quattordici/50) euro/ora lordo dipendente laddove trattasi di personale ATA.

Art. 3 Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati devono far pervenire istanza e-mail all'indirizzo [pec: mtic822007@pec.istruzione.it](mailto:pec:mtic822007@pec.istruzione.it)
La domanda dovrà essere corredata dalle proprie generalità, indirizzo, luogo di residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica e dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza che dovrà essere inviata entro **le ore 23:59 del giorno 15/04/2023**.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria, **garantendo in ogni caso priorità al personale interno all'istituzione Scolastica**. La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 7 Compiti del verificatore della conformità

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 6) Redazione del verbale della conformità

Art. 8 Requisiti di ammissione di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso di carattere specifico:

- comprovate competenze nella realizzazione o la risistemazione di ambienti inerenti la tematica oggetto dell'avviso.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato

Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott.ssa Anna Di Trani

Il presente avviso viene pubblicato sul Sito Web della scuola e in Amministrazione Trasparente.

Art.11 Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003 – Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/2003.

Si allega:

- la domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A)
- griglia di autovalutazione (Allegato B)

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Di Trani

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse