

Distretto Scolastico n. 007



**Istituto Comprensivo “Quinto Orazio Flacco”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Via Monreale 75020 –MARCONIA di PISTICCI Tel.0835/416012-Fax 0835/412111

e-mail: mtic822007@istruzione.it pec: mtic822007@pec.istruzione.it

Sito web: icflaccomarconia.gov.it

Cod. Mecc. MTIC822007

C.F. 90017310773



Ai sigg. Docenti

Scuola dell’Infanzia

Scuola Primaria

Scuola Sec. di I Grado

ATTI

OGGETTO: Convocazione del Collegio dei Docenti N. 1 - A.S. 2021/22- in modalità telematica.

Si comunica alle SS.LL., che il Collegio dei Docenti è convocato, sulla piattaforma Microsoft Teams, per il giorno 01/09/2021, alle ore 17.00, per discutere i seguenti punti all’ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Calendario delle attività di settembre;
- 3) Recupero apprendimenti: modalità e tempi di attuazione;
- 4) Piano annuale delle attività a. s. 2021/22;
- 5) Individuazione aree Funzioni Strumentali e criteri di accesso ad esse;
- 6) Individuazione commissioni di studio;
- 7) Definizione aree disciplinari, quantificazione oraria delle discipline, attività opzionali;
- 8) Orario di funzionamento scolastico per i tre ordini di scuola;
- 9) Suddivisione anno scolastico in trimestri/quadrimestri;
- 10) Patto educativo di corresponsabilità a.s. 2021/22;
- 11) Piano di formazione;
- 12) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- 13) Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 (anno scolastico 2021/2022) - MIUR 14 Agosto 2021;
- 14) Comunicazioni del DS.

Si comunica, altresì, che per accedere all’incontro programmato in videoconferenza occorre accedere con il proprio account d’Istituto Microsoft Teams, così da attestare la propria presenza. Si consiglia di utilizzare il computer o il tablet, al posto dello smartphone, per assicurare a ciascun partecipante una migliore fruizione dell’incontro.

Sarà inserito in piattaforma il verbale della seduta precedente, almeno 24 ore prima della data fissata per la riunione, affinché venga da tutti visionato preventivamente. Ciò si rende necessario

poiché, in sede di riunione, si chiederà direttamente l'approvazione del verbale, senza procedere alla lettura. Il DS potrà, eventualmente, pubblicare altri materiali utili alla discussione dei punti all'ordine del giorno. Durante la riunione occorre osservare le seguenti regole:

- mantenere attiva la webcam;
- disattivare il microfono;
- utilizzare la chat per prenotare l'intervento.

I docenti dovranno dichiarare la propria presenza sul forms, inserito all'interno del gruppo "collegio dei docenti". Al termine dell'illustrazione di ogni punto all'ordine del giorno il dirigente aprirà gli interventi e si potrà chiedere la parola attraverso la chat scrivendo: "Prenoto Intervento". La Dirigente darà la parola e attiverà il microfono di ciascun docente che desidera intervenire; ogni intervento dovrà essere sintetico (massimo 2 minuti circa).

Al termine della discussione i docenti procederanno all'approvazione dei vari punti all'o.d.g. sul forms inserito all'interno del gruppo "collegio dei docenti".

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna DI TRANI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'amministrazione digitale e normativa connessa*